

旅行業務取扱料金表(海外旅行)

(旅行業法 第12条の4による取引条件説明書面)

この度は当社をご利用いただき誠にありがとうございます。当社ではお客様の海外旅行取扱いに際し次の旅行業務取扱料金を申し受けます。

1. 旅行取扱料金(手配旅行契約)

(1)航空券とホテル等地上サービスの手配が複合した場合 ※以下の取扱料金は合算して申し受けます

内容	料金	適用条件その他
手配料金	旅行費用(税込)の20%以内	・旅行を中止される場合でも払い戻しは致しません
変更手続料金	変更部分に係る(2)掲載の各手続料の合算	・旅行契約成立以降の変更より申し受けます。 ・運送・宿泊等旅行サービス提供機関、外国旅行会社等への取消料は別途申し受けます
取消手続料金	変更部分に係る(2)掲載の各手続料の合算	・運送・宿泊等旅行サービス提供機関、外国旅行会社等への取消料は別途申し受けます

【注】1. 旅行費用とは旅行サービスの提供を受けるため、運送・宿泊機関等に対して支払う費用をいいます。
2. 電話料、ファクシミリ料、その他通信実費は別途申し受けます。

(2)航空手配のみ、または地上サービス部分のみの手配、及び(1)の複合手配時に(1)「手配料金」を適用しない場合

※(1)の複合手配の場合の変更・取消部分の各手続料も下記料金を適用します。 ※各手続料は合算して申し受けます。

手配種別	料金種別	内容	料金		適用条件その他	
航空	手配料金	日本発国際航空券の予約・発行		旅行費用総額の20%以内 (下限5,500円)	・お一人様1件に付。その他航空会社から手数料等の請求があった場合は実費を申し受けます ・EMD発行手数料はお1人様1サービスに付き8,800円を申し受けます	
		現地発着航空券の予約・発行		旅行費用総額の20%以内 (下限8,800円)		
	変更・取消 手続料金	予約内容の変更、または予約の取消	普通運賃航空券・正規割引運賃航空券	1,100円	お一人様1件につき	航空会社が定める取消料は別途申し受けます 契約時の取引条件書をご確認ください
			格安航空券	契約時に明示した料金(別紙、格安航空券取引条件書をご確認ください)		
		航空券類の切替・再発行、未使用券の精算手続	普通運賃航空券・正規割引運賃航空券	16,500円	お一人様1件につき	出発前日までの取り消し
			普通運賃航空券・正規割引運賃航空券	22,000円		出発当日の取り消しおよびノーショウ(無連絡のキャンセル)の場合
			※普通運賃航空券・正規割引運賃航空券は航空会社が定める取消料を別途申し受けます。契約時の取引条件書をご確認ください。			
	格安航空券	契約時に明示した料金(別紙、格安航空券取引条件書をご確認ください)				
ホテル	手配料金	予約	2,200円	1件につき	ホテル等旅行サービス提供機関、代売会社等に対して支払う変更料、取消料は別途申し受けます	
	変更・取消 手続料金	予約内容の変更または予約の取消	2,200円	1件につき		
		宿泊券の切替・再発行、未使用券の精算手続	2,200円	宿泊券一枚につき		
送迎・ガイド・レストラン・現地旅行等の旅行サービス	手配料金	予約	2,200円	1件につき	当該サービス提供機関、代売会社、外国旅行会社等に対して支払う変更料、取消料は別途申し受けます	
	変更・取消 手続料金	予約内容の変更、または予約の取消	2,200円	1件につき		
鉄道、バス、船舶	手配料金	予約	4,400円	1件につき	運輸機関、代売会社等に対して支払う変更料、取消料は別途申し受けます	
	変更・取消 手続料金	予約内容の変更、または予約の取消	3,300円	1件につき		
		バス・乗車券類の切替・再発行、未使用券の精算手続	3,300円	バス・乗車券類1枚につき		
レンタカー	手配料金	予約	2,200円	1件につき	レンタカー会社、代売会社等に対して支払う変更料、取消料は別途申し受けます	
	変更・取消 手続料金	予約内容の変更、または予約の取消	2,200円	1件につき		
		クーポン券類の切替・再発行、未使用券の精算手続	2,200円	クーポン券類1枚につき		
現地入場券 注7)	手配料金	予約	5,500円	1件につき	変更、取消しはできません 注7)	
募集型企画旅行	変更手続料金	募集型企画旅行の旅程の一部変更	5,500円	1件につき	募集型企画旅行契約成立以降の変更・取消により申し受けます。但し旅行企画・実施箇所が変更を認めた場合に限ります。	

- 上記各料金は手配旅行契約成立以降の変更・取消により申し受けます。
- 上記料金には、通信費、送料等実費は含まれません。
- 手配料金、変更手続料金は旅行を中止される場合も申し受けます。
- 「1件」とは→ 同一の手配を同時に行う場合は複数名でも「1件」と数えます。手配日、利用日、利用施設、利用区間・運送機関等が異なる場合はそれぞれ「1件」と数えます。
- 上記サービスの変更、取消、払い戻しは、初めに予約を取扱わせていただいた支店・営業所のみにて対応させていただきます。
- 未使用の精算手続は、お引き受けできない場合があります。
- 現地入場券手配は、コンサートチケット、スポーツ観戦チケット、予約を必要とする施設入場券、会議登録等の手配をいいます。会議登録の場合は、登録用紙1枚ごとに「1件」です。コンサートチケット、スポーツ観戦チケットなどのイベント性のある入場券類は手配後に変更・取消ができません。ご予約後は買取りとなります。
- 契約時に明示した料金・条件などは、別紙の取引条件書にてご確認ください。

2. 渡航手続料金(渡航手続代行契約) ※以下の手続料は合算して申し受けます

★当社は渡航手続代行契約により、旅行者が旅券等を取得できること及び関係国への出入国が許可されることを保証するものではありません。

手続項目	手続内容	手続料金		適用その他
(1)旅券	1.旅券申請書類を作成するとき	3,300円	お一人様 1件につき	旅券印紙代、県証紙、交通実費、送料実費は別途申し受けます
	2.1と旅券の代理申請をするとき	1の料金の4,400円増し		
	3.1と緊急渡航手続	1の料金の6,600円増し		
(2)査証	1.観光査証申請書類作成又は書類作成と取得代行 * 外国籍の方は右記料金が加算されます	6,600円 (加算料金6,600円)	お一人様 1カ国につき	・査証取得の手続を特定の手続代行業者に委託しているため、当該国へ支払う査証料の他、手続代行業者への委託費用を別途申し受けます(委託費用は国やビザの種類により異なります) ・手続代行業者への託送料 1件に付き2,200円を別途申し受けます ・書類作成のための翻訳料は別途申し受けます
	2.業務・商用査証申請書類作成又は書類作成と取得代行 * 外国籍の方は右記料金が加算されます	11,000円 (加算料金6,600円)		
	3.移民、留学、長期滞在等、特別な目的のための査証申請書類作成又は書類作成と取得代行	11,000円		
	4.緊急査証手続き	1.2の料金の6,600円増し		
	5.アメリカESTA、オーストラリアETAS、カナダETA等の電子渡航認証システム登録と確認証の発行	5,500円	お一人様 1件につき	・各国の電子渡航認証システム申請料は別途申し受けます。金額はお問い合わせください
	6.オーストラリアETASの確認証の再発行	1回につき1,100円		
	7.米国査証申請代行		恐れ入りますが取り扱いはありません	
	8.英文日程表、予約確認書、費用負担証明書、その他の証明書の作成	4,400円	1書類につき	書類の記載内容および認証の押印等についての責任はお客様に帰属します
	9.旅行契約を伴わない1～10および12		恐れ入りますが取り扱いはありません	
(3)出入国書類	1.出入国カードの作成	2,200円	1枚につき	訪問国が複数の場合は左記金額に1枚につき1,100円を加算します
	2.税関申告書の作成	2,200円	1枚につき	ただし、合算合計の上限は4,400円とします

3. 旅行相談料金(旅行相談契約)

相談内容	旅行相談料	
(1)旅行計画のための相談	基本料金30分まで、3,300円、以降30分毎に1,100円	
(2)旅行計画(日程表)の作成	1件につき3,300円	
(3)旅行に必要な費用の見積	1件につき3,300円	
(4)運送機関の運賃・料金の見積	1件につき2,200円	
(5)旅行地及び運送・宿泊機関その他旅行に関する情報提供	資料(A4版)1枚につき1,100円	
(6)その他の旅行(留学・移民・国際結婚等特殊な目的を伴う渡航相談)	基本料金30分まで5,500円	
(7)お客様の依頼による出張相談	上記(1)〜(6)までの料金に5,500円増し(交通費別)	

4. 空港等への送迎サービス料金

(1)空港等への送迎 ただしお客様の依頼による場合のみ	派遣した社員1名につき 11,000円 (交通費、宿泊費は別)
(2)空港への送迎を深夜、早朝、日曜日、休祭日に行った場合 ただしお客様の依頼による場合のみ	派遣した社員1名につき 16,500円 (交通費、宿泊費は別)

5. 添乗サービス料金

添乗サービス料金(添乗員1名1日につき)	66,000円以内	添乗員が同行するために必要な旅行費用は別途申し受けます。
----------------------	-----------	------------------------------

6. 連絡通信料金

お客様の依頼により現地への連絡通信を行う場合	2,750円	電話料、ファクシミリ料その他の通信実費を別途申し受けます。
------------------------	--------	-------------------------------

7. 渡航書類費用

訪問先国の出入国書類を空欄でご希望される場合は有料にてお分けいたします	1セットにつき550円	
-------------------------------------	-------------	--

8. その他

上記に含まれないもの	実費	
------------	----	--

上記旅行業務取扱料金は消費税(10%)を含んでおります。

(2022年8月1日改定)